

Aide à la saisie dans Word et Excel

Remplacement automatique lors de la saisie

www.rakforgeron.fr

08/02/2019

Lors de saisies dans un tableur ou un traitement de texte, entrer des éléments répétitifs peut être simplifié par la correction automatique.

Soit à rentrer une chaîne de caractères qui devra être remplacée automatiquement par une autre au moment de la saisie, comme par exemple (**md** que l'on voudrait remplacer remplacé par (**madame**) dès que la chaîne de caractères sera saisie et suivie d'un appui sur la touche "**Entrer**", ou d'une tabulation, ou simplement suivie d'un élément de mise en page tel qu'un point, point virgule...

L'accès au paramétrage de cette fonction est identique dans Word et Excel.

Pour paramétrer l'application Word ou Excel :

Cliquer sur le bouton en haut à gauche de votre fenêtre Excel.



Puis en bas de la fenêtre sur "**Options Excel**" dans Excel, ou "**Options Word**" dans Word.



Cliquez sur "**Vérification**" à gauche, et ensuite sur "**Options de correction automatique**" à droite de la fenêtre.

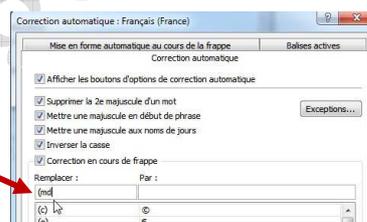


Dans l'onglet "**Correction automatique**", placez vous dans la zone de saisie en dessous de "**Remplacer :**".

Entrez- y l'élément à remplacer.

Ex. : Entrez (**md**)

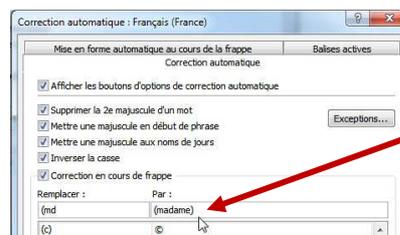
Cochez "**Durant la saisie**".



Placez vous dans la zone de saisie à sa droite, en dessous de "**Par :**", et entrez l'élément de remplacement.

Ex. : Entrez (**madame**)

Puis cliquez sur le bouton "**Ajouter**".

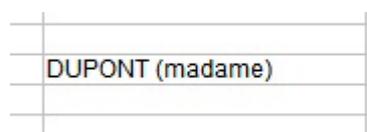
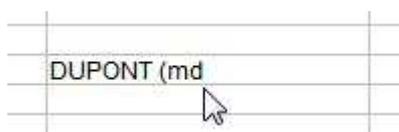


Le raccourci apparaît en fond bleu dans la liste.

Puis cliquez sur le bouton "**OK**" en bas des fenêtres "**Correction automatique**" puis "**Options Word**" dans Word ou "**Options Excel**" dans Excel qui ainsi se fermeront.



Ex. : Entrer **DUPONT** (**md** donnera **DUPONT** (**madame**) dès que vous aurez appuyé sur la touche "**Entrer**", ou simplement entré un "**espace**", une tabulation, ou un élément de ponctuation tel qu'un point, point virgule...



On peut ainsi choisir de simplement remplacer (**md** pour obtenir (**madame**) ou **madame**, (**ml** pour (**mademoiselle**) ou **mademoiselle**, (**mr** pour (**monsieur**) ou **monsieur** ou toute autre élément de saisie répétitive.

A vous maintenant de choisir l'élément de saisie que vous désirez remplacer automatiquement et son remplacement.

www.rakforgeron.fr/contact